



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## RELATÓRIO TRIMESTRAL (Janeiro – Fevereiro – Março)

### CONTROLE INTERNO

Joari Fagner Vaz do Prado  
Responsável pelo Controle Interno

#### Responsáveis pelo Poder Legislativo no exercício do biênio 2015/2016:

Presidente: Nilciane Maria Bérghamo Carniato  
Vice-Presidente: Maurílio Bérghamo  
1º Secretária: Solange Cristiane Bérghamo Carniato  
2º Secretário: Valter Bertolli

Nos termos do artigo 74 da Constituição Federal, em cumprimento à Resolução 02/2013, de 21 de agosto de 2013, nomeado pela portaria n.º 25/2013, de 22 de agosto de 2013, com o desígnio de cumprir a sua missão institucional de “atuar preventivamente no sentido de assegurar a correção das ações de gestão pública, face ao estabelecido nos programas de governo e na legislação vigente, bem como subsidiar a tomada de decisão com informações confiáveis, de forma a alcançar a otimização de resultado”, apresentamos o Relatório de Mensal de Atividades desenvolvidas por esta Controladoria no trimestre apurado.

Atendimento ao limite constitucional remuneratório dos Agentes Políticos (Art. 29, VI, da CF - 20 a 75% do subsídio do Deputado Federal)	7,48%
Atendimento ao limite do art. 20, III, "a" da LRF	1,74%
Recolhimento dos encargos sociais	Em ordem
Pagamento de verba de gabinete ou assemelhada	Não
Pagamento de sessões extraordinárias	Não



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## 1. OPERAÇÕES DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE

### 1.1. DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

O orçamento fiscal consolidado do Município de Taguaí, aprovado pela Lei 1.060/2014, de 18 de dezembro de 2014, fixou a despesa do Poder Legislativo Municipal em R\$ 1.070.250,00 (Um milhão setenta mil e duzentos e cinquenta reais), sendo que deste valor, a quantia de R\$ 362.750,00 (trezentos e sessenta e dois mil e setecentos e cinquenta reais) refere-se à categoria "Aquisição e/ou Construção de prédio para a Câmara Municipal", que tem por finalidade a edificação de sede própria para Poder Legislativo Municipal.

Câmara Municipal de Taguaí  
LOA - Demonstrativo das Funções, Subfunções e Programas Por Ações de Governo - Anexo 7 da Lei 4.320/64  
Orçamento: Lei Ordinária n.º 1060/2014, de 18 de dezembro de 2014.

Funcional Programática	Especificação	Projetos	Atividades	Op. Especiais	Total
01.000.0000.0.000	LEGISLATIVA	362.750,00	707.500,00	0,00	1.070.250,00
01.031.0000.0.000	AÇÃO LEGISLATIVA	362.750,00	707.500,00	0,00	1.070.250,00
01.031.0001.0.000	PODER LEGISLATIVO	362.750,00	707.500,00	0,00	1.070.250,00
01.031.0001.1.001	AQUIS E/OU CONSTRUÇÃO PREDIO DE PREDIO P/ CAMARA MUNICIPAL	362.750,00	0,00	0,00	362.750,00
01.031.0001.2.001	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES LEGISLATIVAS	0,00	671.500,00	0,00	671.500,00
01.031.0001.2.050	MANUT DA CONCESSÃO DE ADIANTAMENTOS LEGISLATIVOS	0,00	28.000,00	0,00	28.000,00
01.031.0001.2.051	MANUT DA PROPAG E PUBL OFICIAL - LEGISLATIVO	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00
Total Geral.....:		362.750,00	707.500,00	0,00	1.070.250,00

No que concerne ao acompanhamento da execução orçamentária e financeira, foram desempenhadas as seguintes atividades:

a) Apreciação e acompanhamento dos processos de pagamento, tanto orçamentários quanto extra-orçamentários, onde foram observados os aspectos orçamentários, financeiros e patrimoniais:

1. Nota de empenho n.º 21, CAIXA ECONOMICA FEDERAL (recolhimento das parcelas dos empréstimos consignados - Janeiro);
2. Nota de empenho n.º 41, CAIXA ECONOMICA FEDERAL (recolhimento das parcelas dos empréstimos consignados - Fevereiro);
3. Nota de empenho n.º 65, CAIXA ECONOMICA FEDERAL (recolhimento das parcelas dos empréstimos consignados - Março);
4. Nota de empenho n.º 18, SALÁRIO FAMÍLIA;
5. Nota de empenho n.º 38, SALÁRIO FAMÍLIA;
6. Nota de empenho n.º 62, SALÁRIO FAMÍLIA;



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## Listagem das despesas extra-orçamentárias pagas a título de contribuição social e recolhimento previdenciário:

Câmara Municipal de Taguaí  
::: Listagem de Empenhos Liquidados no Período de 01/01/2015 à 31/12/2015 - O.G.: 01 PODER LEGISLATIVO :::  
Regime de Execução: TODAS - Empenhos: TODOS - Despesas: Todas - Fontes de Recurso: TODAS - Aplicação de 0 à 9999999 - SubFunção: TODAS - Função: TODAS - Centros de Custo: TODOS - Fornecedor: 1208 - INSS-INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - Ficha: TODAS - Sem Histórico - Ordem: Data de Emissão - Ficha - Nº de Empenho

Exercício: 2015												
Mês: 01 - Janeiro												
Data de Liquidação: 29/01/2015												
Empenho Sub.	Ano	Reg. Tipo	Emissão	Vencido	C.P.D. / Ficha	Funcional Progr.	Natureza	F.R.C.A.	Autoriz.	Fornecedor	Valor da Liquidação	
000022	2015	0	29/01/2015	02/02/2015	5.010100.003	01.031.0001.2.001	3.1.90.13.02	01.110.0000		001208 INSS-INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOC	6.343,39	
000023	2015	0	29/01/2015	02/02/2015	9.990201.903			01.110.0000		001208 INSS-INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOC	2.611,63	
Total Liquidado no Dia.....:					8.955,02	Total de Anulações no Dia.....:			0,00	Total do Dia.....:		8.955,02
Total Liquidado no Mês.....:					8.955,02	Total de Anulações no Mês.....:			0,00	Total do Mês.....:		8.955,02
Mês: 02 - Fevereiro												
Data de Liquidação: 27/02/2015												
Empenho Sub.	Ano	Reg. Tipo	Emissão	Vencido	C.P.D. / Ficha	Funcional Progr.	Natureza	F.R.C.A.	Autoriz.	Fornecedor	Valor da Liquidação	
000043	2015	0	27/02/2015	02/03/2015	5.010100.003	01.031.0001.2.001	3.1.90.13.02	01.110.0000		001208 INSS-INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOC	6.335,35	
000044	2015	0	27/02/2015	02/03/2015	9.990201.903			01.110.0000		001208 INSS-INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOC	2.602,05	
Total Liquidado no Dia.....:					8.937,40	Total de Anulações no Dia.....:			0,00	Total do Dia.....:		8.937,40
Total Liquidado no Mês.....:					8.937,40	Total de Anulações no Mês.....:			0,00	Total do Mês.....:		8.937,40
Mês: 03 - Março												
Data de Liquidação: 26/03/2015												
Empenho Sub.	Ano	Reg. Tipo	Emissão	Vencido	C.P.D. / Ficha	Funcional Progr.	Natureza	F.R.C.A.	Autoriz.	Fornecedor	Valor da Liquidação	
000067	2015	0	26/03/2015	02/04/2015	5.010100.003	01.031.0001.2.001	3.1.90.13.02	01.110.0000		001208 INSS-INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOC	6.724,43	
000068	2015	0	26/03/2015	02/04/2015	9.990201.903			01.110.0000		001208 INSS-INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOC	2.750,15	
Total Liquidado no Dia.....:					9.474,58	Total de Anulações no Dia.....:			0,00	Total do Dia.....:		9.474,58
Total Liquidado no Mês.....:					9.474,58	Total de Anulações no Mês.....:			0,00	Total do Mês.....:		9.474,58

• CONFORME CADERNOS CONTÁBEIS DO PERÍODO ANÁLISADO.

## Listagem das despesas extra-orçamentárias referentes a pensão alimentícia:

Câmara Municipal de Taguaí  
::: Listagem de Empenhos Liquidados no Período de 01/01/2015 à 31/03/2015 - O.G.: 01 PODER LEGISLATIVO :::  
Regime de Execução: TODAS - Empenhos: TODOS - Despesas: Todas - Fontes de Recurso: TODAS - Aplicação de 0 à 9999999 - SubFunção: TODAS - Função: TODAS - Centros de Custo: TODOS - Fornecedor: TODOS - Ficha: 908 PENSÃO ALIMENTÍCIA DIVERGAS - Sem Histórico - Ordem: Data de Emissão - Ficha - Nº de Empenho

Exercício: 2015												
Mês: 01 - Janeiro												
Data de Liquidação: 29/01/2015												
Empenho Sub.	Ano	Reg. Tipo	Emissão	Vencido	C.P.D. / Ficha	Funcional Progr.	Natureza	F.R.C.A.	Autoriz.	Fornecedor	Valor da Liquidação	
000019	2015	0	29/01/2015	02/02/2015	9.990204.906			01.110.0000		000011 CIBELE SOLDERA	480,12	
000020	2015	0	29/01/2015	02/02/2015	9.990204.906			01.110.0000		000061 EDER HENRIQUE PEREIRA DA CRUZ	160,04	
Total Liquidado no Dia.....:					640,16	Total de Anulações no Dia.....:			0,00	Total do Dia.....:		640,16
Total Liquidado no Mês.....:					640,16	Total de Anulações no Mês.....:			0,00	Total do Mês.....:		640,16
Mês: 02 - Fevereiro												
Data de Liquidação: 26/02/2015												
Empenho Sub.	Ano	Reg. Tipo	Emissão	Vencido	C.P.D. / Ficha	Funcional Progr.	Natureza	F.R.C.A.	Autoriz.	Fornecedor	Valor da Liquidação	
000039	2015	0	26/02/2015	02/03/2015	9.990204.906			01.110.0000		000011 CIBELE SOLDERA	480,12	
000040	2015	0	26/02/2015	02/03/2015	9.990204.906			01.110.0000		000061 EDER HENRIQUE PEREIRA DA CRUZ	160,04	
Total Liquidado no Dia.....:					640,16	Total de Anulações no Dia.....:			0,00	Total do Dia.....:		640,16
Total Liquidado no Mês.....:					640,16	Total de Anulações no Mês.....:			0,00	Total do Mês.....:		640,16
Mês: 03 - Março												
Data de Liquidação: 26/03/2015												
Empenho Sub.	Ano	Reg. Tipo	Emissão	Vencido	C.P.D. / Ficha	Funcional Progr.	Natureza	F.R.C.A.	Autoriz.	Fornecedor	Valor da Liquidação	
000063	2015	0	26/03/2015	02/04/2015	9.990204.906			01.110.0000		000011 CIBELE SOLDERA	480,12	
000064	2015	0	26/03/2015	02/04/2015	9.990204.906			01.110.0000		000061 EDER HENRIQUE PEREIRA DA CRUZ	160,04	
Total Liquidado no Dia.....:					640,16	Total de Anulações no Dia.....:			0,00	Total do Dia.....:		640,16
Total Liquidado no Mês.....:					640,16	Total de Anulações no Mês.....:			0,00	Total do Mês.....:		640,16
Total Liquidado no Ano.....:					1.920,48	Total de Anulações no Ano.....:			0,00	Total do Ano.....:		1.920,48

b) Análise e conferência das conciliações bancárias e de todas as movimentações financeiras empreendidas no período sobre análise, realizadas na Conta: 6000047-0, Agência: 117-3 (Caixa Econômica Federal), em nome da Câmara Municipal de Taguaí;

c) Análise dos rendimentos, aplicações e resgates realizados no período sobre análise, perante a **Conta Bancária Aplicação Financeira**: 6000047-0, Agência: 117-3 (Caixa Econômica Federal), em nome da Câmara Municipal de Taguaí;

d) Conferência dos saldos dos demonstrativos contábeis, tais como: Razão das Contas, Demonstrativo de Movimento do Mês, Demonstrativo de Duodécimos e Despesa da Execução orçamentária, Balancete Analítico e outros relatórios.



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## 1.2. DOS RESTOS A PAGAR

Consoante o artigo 36 da Lei 4.320/64, consideram-se Restos a Pagar as despesas empenhadas, mas não pagas até o dia 31 de dezembro; ou seja, é o conjunto de compromissos financeiros exigíveis assumidos por Órgão Público e que compõem a dívida fluante, categorizadas como despesas empenhadas, mas não pagas até o final de cada exercício financeiro.

Importante salientar que, cumprindo com os mandamentos legais da Lei Complementar 101/2000, a inscrição das despesas empenhadas e não liquidadas, no exercício de 2014, ocorreram diante da suficiente disponibilidade de caixa, sendo o registro contábil especificado por exercício, por credor, processado ou não processado.

Listagem de restos a pagar:

Câmara Municipal de Taguaí

:: Listagem de Restos a Pagar Por Data de Emissão dos Exercícios de 1900 à 2014 Com Posição Até o Dia 01/01/2015 - O.G.: 01 PODER LEGISLATIVO

- Aplicação de 0 à 9999999 - Somente Despesas Orçamentárias - Centros de Custo: TODOS - SubFunção: TODAS - Função: TODAS - Sem Histórico

Exercício: 2014															
Mês: 09 - Setembro															
Data de Emissão: 24/09/2014															
Empenho	Sub.	Ano	Tipo Fornecedor	C.P.D.	Fp/Sub	Natureza	F.R.C.A.	Autoriz.	Contrato	Processo Lic.	Vr. Empenhado	Vencido	Não Processado	Processado	Total a Pagar
000140		2014	G 100034	PROFAR-PROJETOS	5.010100.008	01.031	3.3.90.39.05	01.110.0000	000030/000	000013/2014	000002/2014	16.000,00	31/12/2014	16.000,00	16.000,00
Totais do Dia											16.000,00	16.000,00	0,00	16.000,00	
Totais do Mês											16.000,00	16.000,00	0,00	16.000,00	
Mês: 11 - Novembro															
Data de Emissão: 21/11/2014															
Empenho	Sub.	Ano	Tipo Fornecedor	C.P.D.	Fp/Sub	Natureza	F.R.C.A.	Autoriz.	Contrato	Processo Lic.	Vr. Empenhado	Vencido	Não Processado	Processado	Total a Pagar
000169		2014	G 100048	EURO CONSTRUTOR	5.010100.001	01.031	4.4.90.51.99	01.110.0000	000038/000	000014/2014	000001/2014	299.027,70	21/11/2014	251.280,31	251.280,31
Totais do Dia											299.027,70	251.280,31	0,00	251.280,31	
Totais do Mês											299.027,70	251.280,31	0,00	251.280,31	
Mês: 12 - Dezembro															
Data de Emissão: 12/12/2014															
Empenho	Sub.	Ano	Tipo Fornecedor	C.P.D.	Fp/Sub	Natureza	F.R.C.A.	Autoriz.	Contrato	Processo Lic.	Vr. Empenhado	Vencido	Não Processado	Processado	Total a Pagar
000188		2014	G 100058	J.C. DE MELO MONTE	5.010100.008	01.031	3.3.90.39.99	01.110.0000	000038/000	000015/2014	000022/2014	5.600,00	12/12/2014	5.600,00	5.600,00
Totais do Dia											5.600,00	5.600,00	0,00	5.600,00	
Data de Emissão: 19/12/2014															
Empenho	Sub.	Ano	Tipo Fornecedor	C.P.D.	Fp/Sub	Natureza	F.R.C.A.	Autoriz.	Contrato	Processo Lic.	Vr. Empenhado	Vencido	Não Processado	Processado	Total a Pagar
000004	012	2014	S 001542	CIA. LUZ E FORÇA S.	5.010100.008	01.031	3.3.90.39.43	01.110.0000	000004/012	/	000001/2014	267,06	02/01/2015	267,06	267,06
Totais do Dia											267,06	267,06	0,00	267,06	
Totais do Mês											5.867,06	5.867,06	0,00	5.867,06	
Totais do Exercício											320.894,76	273.147,37	0,00	273.147,37	
Total Geral											320.894,76	273.147,37	0,00	273.147,37	

### \*\*\* Resumo Por Fontes de Recurso \*\*\*

Código	Nome	Total Empenhado	Não Processado	Processado	Total a Pagar
01	Tesouro	320.894,76	273.147,37	0,00	273.147,37
		320.894,76	273.147,37	0,00	273.147,37

### \*\*\* Resumo Por Códigos de Aplicação \*\*\*

Código	Nome	Total Empenhado	Não Processado	Processado	Total a Pagar
110.0000	GERAL	320.894,76	273.147,37	0,00	273.147,37
		320.894,76	273.147,37	0,00	273.147,37



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## **1.3 DA DESPESA PÚBLICA DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

A) **Janeiro:** Foram efetuados no mês de Janeiro, pagamentos de despesas devidamente contabilizadas, resultando no montante de R\$ 57.691,88 (Cinquenta e sete mil seiscentos e noventa e um reais e oitenta e oito centavos), conforme Demonstrativo de Despesa e Balancete apresentados e anexos ao livro de documentos contábeis, para fins de prestação de contas do corrente mês.

B) **Fevereiro:** Foram efetuados no mês de fevereiro, pagamentos de despesas devidamente contabilizadas, resultando no montante de R\$ 76.988,92 (Setenta e seis mil novecentos e oitenta e oito reais e noventa e dois centavos), conforme Demonstrativo de Despesa e Balancete apresentados e anexos ao livro de documentos contábeis, para fins de prestação de contas do corrente mês.

C) **Março:** Foram efetuados no mês de março, pagamentos de despesas devidamente contabilizadas, resultando no montante de R\$ 78.793,30 (Setenta e oito mil setecentos e noventa e três reais e trinta centavos), conforme Demonstrativo de Despesa e Balancete apresentados e anexos ao livro de documentos contábeis, para fins de prestação de contas do corrente mês.

## **1.4 DAS DESPESAS COM PESSOAL**

a) **Janeiro:** O total gasto com despesas decorrentes da folha de pagamento de pessoal, neste mês, foi de R\$ 36.670,99 (Trinta e seis mil seiscentos e setenta reais e nove centavos, respeitando assim os limites constitucionais (Vide quadro 1).

b) **Fevereiro:** O total gasto com despesas decorrentes da folha de pagamento de pessoal, neste mês, foi de R\$ 36.357,46 (Trinta e seis mil trezentos e cinquenta e sete reais e quarenta e seis centavos), respeitando assim os limites constitucionais (vide quadro 1).

c) **Março:** O total gasto com despesas decorrentes da folha de pagamento de pessoal, neste mês, foi de R\$ 39.774,37 (Trinta e nove mil setecentos e setenta e quatro reais e trinta e sete centavos), respeitando assim os limites constitucionais (vide quadro 01).





# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## Atendimento à Emenda Constitucional n.º 25 de Fevereiro de 2000

(Limite de 70% dos gastos com folha de pagamento)

Mês	Duodécimo	Limite - EC 25/2000	Despesas com pessoal (Subsídios e vencimentos)
Janeiro	R\$ 89.187,50	R\$ 62.431,25	R\$ 36.670,99
Fevereiro	R\$ 89.187,50	R\$ 62.431,25	R\$ 36.357,46
Março	R\$ 89.187,50	R\$ 62.431,25	R\$ 39.774,37

## Composição das despesas pagas a título de obrigações patronais.

Mês	INSS – Recolhimento
Janeiro	R\$ 6.343,39
Fevereiro	R\$ 6.335,35
Março	R\$ 6.724,43

## Recolhimento – Servidores / Vereadores

Mês	INSS – Desconto
Janeiro	R\$ 2.611,63
Fevereiro	R\$ 2.602,05
Março	R\$ 2.750,15

### **1.3. DAS LICITAÇÕES, CONTRATOS, CONVÊNIOS, ACORDOS E AJUSTES**

#### **1.3.1. Comissão de Licitação e responsável pelo departamento de compras e almoxarifado.**

A Comissão de Licitação foi instituída para o exercício de 2015, por meio da Portaria n.º 01/2015, de 02 de janeiro de 2015, sendo composta por (três) servidores efetivos do quadro de pessoal da Câmara Municipal, respectivamente: **PRESIDENTE:** Tania Cristina Rosolem; **RELATORA:** Eliandra Gomes Neves Prado; **SECRETÁRIO:** Maurílio Bérغامo (Vereador).

A responsável pelo departamento de compras e almoxarifado da Câmara Municipal, no exercício de 2015, ficou a cargo da servidora TANIA CRISTINA ROSOLEM GONÇALVES, lotada no cargo efetivo de Diretora de Finanças e Contabilidade, conforme Portaria n.º 03/2015, de 05 de janeiro de 2015.



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## 1.3.2. Tarefas desempenhadas no período sobre análise:

No trimestre sob análise, procedeu-se a averiguação dos processos licitatórios realizados, bem como o acompanhamento da execução dos Contratos Administrativos.

Importante salientar que a Administração tem zelado pelo planejamento em suas compras/aquisições, razão que se verifica mediante consulta aos processos licitatórios, que se encontram devidamente estruturados em autos de processos, regularmente numerados e autuados e SEMPRE instruídos por requisição do Presidente desta Câmara, por Parecer Jurídico, e por Parecer da Comissão de Pesquisa de Preços e Processos Licitatórios.

Nos processos de dispensa de licitação, segundo entendimento do respeitoso Egrégio Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, a Comissão de Pesquisa de Preços e Processos Licitatórios tem realizado a consulta prévia de preços, SEMPRE contemplando, ao menos, três propostas válidas.

Derradeiramente, cabe considerar que as publicações das licitações, termos de adjudicação e homologação, bem como extratos resumidos dos contratos encontram-se tempestivamente publicados no átrio da Câmara Municipal e/ou em jornal de veiculação regional.

## Relação de processos licitatórios acompanhados no período:

Câmara Municipal de Taguaí  
Extrato das Licitações Públicas  
Exercício: 2015 - Modalidade:Todas - Registro de Preço: TODOS

Proc. / Lic.	Abertura Objeto	Situação	Valor Total	Fornecedor	Contrato	Pertinente
0001 0001/2015	02/01/2015 Serviços de Telefonia Fixa com Internet Banda Larga, destinados ao atendimento das necessidades funcionais da Administração da Câmara Municipal no decorrer do exercício de 2015.	Homologada	3.300,00	TELEFONICA BRASIL S/A	00001/2015	CÂMARA MUNICIPAL
0002 0001/2015	05/01/2015 Serviços de fornecimento de Água e Esgoto, destinado ao atendimento das necessidades funcionais da administração da Câmara Municipal ref. exercício de 2015	Homologada	800,00	SABESP-CA.SANEAMENTO B. ESTADO S		CÂMARA MUNICIPAL
0003 0002/2015	05/01/2015 Serviços de Energia Elétrica destinado ao atendimento das necessidades funcionais da Administração do Legislativo para o exercício de 2015	Homologada	3.500,00	CA. LUZ E FORÇA SANTA CRUZ		CÂMARA MUNICIPAL
0004 0003/2015	05/01/2015 Aquisição de Etanol e Gasolina Comum para o consumo do veículo oficial da Câmara Municipal no decorrer do exercício de 2015	Homologada	2.325,60	LANCA & PAULUCCI LTDA - SPP	00002/2015	CÂMARA MUNICIPAL
0005 0004/2015	12/01/2015 Aquisição de material de limpeza e higienização, e gêneros de alimentação diversos, com objetivo de satisfazer as necessidades em relação as atribuições da zeladoria e da serventia de copa/cozinha do Poder Legislativo Municipal no decorrer do Exercício de 2015	Homologada	4.801,44	FABIO RODRIGUES SUPERMERCADO - ME	00003/2015	CÂMARA MUNICIPAL
0006 0005/2015	31/01/2015 Contratação de empresa para publicação de todos os atos oficiais exigíveis para que tenham efeitos jurídicos legais: demonstrativos trimestrais da LRP; balanços contábeis mensais; portarias; atos; resoluções, decretos, leis; divulgação dos trabalhos	Homologada	7.150,00	GRAFICA E EDITORA VALENTE FARTURA	00004/2015	CÂMARA MUNICIPAL



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

Proc. / Lic.	Abertura Objeto	Situação	Valor Total	Fornecedor	Contrato	Pertinente
0007 0006/ 2015 05/02/2015	Execução de serviços de utilidade pública: transmissão das sessões ordinárias e extraordinárias; divulgar acontecimento de especial e precioso interesse público e/ou matérias de interesse do Poder Legislativo, que eventualmente vierem a ser manifestadas; divulgar matérias de interesse coletivo manifestadas em sessões; proceder chamadas periódicas anterior e posteriormente a realização de cada sessão bem como outros atos de utilidade pública	Homologada	7.150,00	ASSOCIACAO COMUNITARIA DE COMUN	00005/2015	CÂMARA MUNICIPAL

Proc. / Lic.	Abertura Objeto	Situação	Valor Total	Fornecedor	Contrato	Pertinente
0008 0007/ 2015 05/02/2015	Acompanhamento de publicações em Diário Oficial do Estado de São Paulo, referente a matérias de interesse do Legislativo Municipal de Taguaí por um período de 12 meses - fevereiro/2015 a janeiro/2016.	Homologada	1.705,00	GRIFON BRASIL ASSESSORIA LTDA - EPF	00006/2015	CÂMARA MUNICIPAL

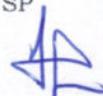
Proc. / Lic.	Abertura Objeto	Situação	Valor Total	Fornecedor	Contrato	Pertinente
0009 0008/ 2015 02/03/2015	Prestação de Serviços de Telefonia Móvel, com a finalidade de atender as necessidades funcionais da Administração da Câmara, durante o período de 12 meses, com início em março de 2015 e término em 29 de fevereiro de 2016	Homologada	6.303,60	TELEFONICA BRASIL S/A	00012/2015	CÂMARA MUNICIPAL

Proc. / Lic.	Abertura Objeto	Situação	Valor Total	Fornecedor	Contrato	Pertinente
0010 0009/ 2015 12/03/2015	Aquisição de Material de Limpeza, Higienização, Genêros Alimentícios e Embalagens (Copo Plástico), com objetivo de satisfazer as necessidades da zeladoria e da serventia de copa/cozinha do Poder Legislativo no decorrer dos meses de Março a Dezembro/2015	Homologada	4.653,96	FABIO RODRIGUES SUPERMERCADO - ME	00013/2015	CÂMARA MUNICIPAL

Proc. / Lic.	Abertura Objeto	Situação	Valor Total	Fornecedor	Contrato	Pertinente
0011 0010/ 2015 13/03/2015	Prestação de Serviços de Fornecimento, Manutenção e Suporte Técnico de Sistemas Aplicativos de Informática para Gestão do Processo Legislativo denominado WEBCÂMARA, Hospedagem e Manutenção Técnica de Site e Serviços de Streaming (Transmissão ao Vivo das Sessões), englobando: O Módulo de Protocolo de controle do S.L.C. (Serviço de Informação ao Cidadão), Módulo de Organização e Acompanhamento das Proposições, Módulo de Sistema de Gerenciamento e Consolidação das Leis, Ata Eletrônica, Cadastro de Documentos Diversos, Sistema Profissional de Backup Automático Local e Remoto (Site), Módulo de Integração de Sistema ao Site da Câmara, criação de um (1) e-mail da Câmara no formato SEJEMAL@SUACAMARA.SP.GOV.BR e Suporte Online Remoto, pelo período de 12 (doze) meses com início em 1º/04/2015 e término previsto para 31/03/2015.	Homologada	7.960,00	WEBLINE SOFTWARE LTDA. - EPP	00014/2015	CÂMARA MUNICIPAL

Proc. / Lic.	Abertura Objeto	Situação	Valor Total	Fornecedor	Contrato	Pertinente
0012 0011/ 2015 13/03/2015	Confeção de boletim informativo institucional do Legislativo Municipal, com tiragem trimestral de no mínimo 4.000 (quatro mil) exemplares para distribuição a população em pontos estratégicos do município a ser efetuado pela empresa contratada compreendendo: demonstrativo das atividades financeiras e econômicas; resumo das despesas com pessoal; demonstrativo contendo resumo das atividades administrativas e legislativas; resumo dos trabalhos desenvolvidos nas sessões pelos vereadores; informação sobre eventos de cunho cultural e de homenagens organizados pela Câmara; informação de eventuais serviços de utilidade pública; e, outras matérias que caracterizem de interesse público, iniciando-se no mês de Abril de 2015.	Homologada	7.550,00	EDITORA FARTURA LTDA	00015/2015	CÂMARA MUNICIPAL

Proc. / Lic.	Abertura Objeto	Situação	Valor Total	Fornecedor	Contrato	Pertinente
0013 0001/ 2015 13/03/2015	Licença de uso de sistemas de informática (softwares) abrangendo instalação, manutenção e treinamento de servidores em relação aos sistemas de Contabilidade Pública, Controle Orçamentário e Sistema Financeiro; Folha de Pagamento; Compras (Pedidos, Autorizações, Licitações, Contrato); Patrimônio; Protocolo; Controle de Materiais; Portal da Transparência e Assessoria nas Transmissões de Informações ao Projeto Audesp, por um período de 12 (doze) meses, com início em 1º de abril de 2015 e término previsto para 31 de Março de 2016	Homologada	16.800,00	MICROMAP INFORMATICA LTDA. - EPP	00016/2015	CÂMARA MUNICIPAL





# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## **1.5 – DOS ADIANTAMENTOS**

No dia 22 de janeiro de 2015 foi aberto adiantamento de numerário, registrado sob o número 01/2015, no valor de R\$ 800,00 (Oitocentos reais), nota de empenho n.º 08/2015, em favor da servidora TANIA CRISTINA ROSOLEM GONÇALVES, *destinados a satisfazer despesas miúdas e de pronto pagamento, de acordo com as necessidades da Administração.* O referido adiantamento encontra-se devidamente apenso em autos de prestação de contas, instruído por relatório discriminado de despesas e pelos respectivos comprovantes de pagamentos, onde restou demonstrada a correta aplicação dos recursos públicos, razão pela qual se opinou por sua regularidade (Parecer em anexo).

No dia 05 de fevereiro de 2015 foi aberto novo adiantamento de numerário, registrado sob o número 02/2015, no valor de R\$ 1.000,00 (Um mil reais), nota de empenho n.º 27/2015, em favor da servidora TANIA CRISTINA ROSOLEM GONÇALVES, *destinados a satisfazer despesas miúdas e de pronto pagamento, de acordo com as necessidades da Administração.* O referido adiantamento encontra-se devidamente apenso em autos de prestação de contas, instruído por relatório discriminado de despesas e pelos respectivos comprovantes de pagamentos, onde restou demonstrada a correta aplicação dos recursos públicos, razão pela qual se opinou por sua regularidade (Parecer em anexo).

No dia 03 de março de 2015 foi aberto novo adiantamento de numerário, registrado sob o número 03/2015, no valor de R\$ 1.800,00 (Um mil e oitocentos reais), nota de empenho n.º 046/2015, em favor da servidora TANIA CRISTINA ROSOLEM GONÇALVES, *destinados a satisfazer despesas com viagem, estadia, alimentação e inscrição em curso de capacitação* realizado por servidor desta Câmara Municipal. O referido adiantamento encontra-se devidamente apenso em autos de prestação de contas, instruído por relatório discriminado de despesas e pelos respectivos comprovantes de pagamentos, onde restou demonstrada a correta aplicação dos recursos públicos, razão pela qual se opinou por sua regularidade (Parecer em anexo).

No dia 03 de março de 2015 foi aberto novo adiantamento de numerário, registrado sob o número 04/2015, no valor de R\$ 900,00 (Novecentos reais), nota de empenho n.º 047/2015, em favor da servidora TANIA CRISTINA ROSOLEM GONÇALVES, *destinados a satisfazer despesas com viagem e alimentação, realizadas por agentes políticos visando o protocolo de solicitação de recursos financeiros para o município.* O referido adiantamento encontra-se devidamente apenso em autos de prestação de contas, instruído por relatório discriminado de despesas e pelos





# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

respectivos comprovantes de pagamentos, onde restou demonstrada a correta aplicação dos recursos públicos, razão pela qual se opinou por sua regularidade (Parecer em anexo).

Importante frisar que os **comprovantes de devolução (depósito) dos numerários remanescentes** encontram-se devidamente anexos aos autos de processo de prestação de contas, do mesmo modo que **todas as despesas pagas mediante processo de adiantamento** encontram-se discriminadas nos respectivos processos de prestação de contas, acompanhadas de relatório das despesas realizadas e dos respectivos cupons fiscais e comprovantes de pagamentos, de maneira suficiente a evidenciar a regularidade, legitimidade e economicidade dos gastos públicos.

Derradeiramente, cabe registrar que o adiantamento de numerário número 05/2015, no valor de R\$ 1.700,00 (Um mil e setecentos reais), nota de empenho n.º 050/2015, em favor da servidora TANIA CRISTINA ROSOLEM GONÇALVES, encontra-se aberto, sendo que até o presente momento, a documentação parcialmente apresentada demonstra a correta aplicação dos recursos nas finalidades para as quais foram concedidos, bem como a realização do objeto.

## **1.6. TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS: DUODÉCIMO**

No trimestre analisado, os depósitos de numerário na conta da Câmara, a título de parcela de duodécimo, correntes na importância de R\$ 89.187,50 (oitenta mil reais), foram realizados regularmente, conforme comprovantes de depósitos anexos ao livro de documentos contábeis dos meses apurados.

## **1.7 – GESTÃO DO PATRIMÔNIO**

A gestão patrimonial da Câmara Municipal de Taguaí tem como responsável a servidora ELIANDRA GOMES NEVES PRADO, nomeada pela Portaria 002/2015, de 05 de janeiro de 2015.

Os bens que compõem o acervo patrimonial desta Câmara são registrados (número identificador, natureza, classe) diretamente em sistema informatizado, permitindo rápida identificação do bem catalogado.

Importante atentar que semestralmente é realizado inventário físico de todos os bens que compõem o patrimônio deste Poder Legislativo Municipal, mediante análise das condições de uso, correto emprego do bem, exatidão da identificação lançada ao sistema, bem como se o número de registro do bem corresponde ao número da placa de tombo.





# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

A manutenção dos registros existentes no sistema informatizado é realizada a partir deste inventário físico, momento em que se verifica eventual necessidade de inclusão, alteração ou exclusão de registros.

Em cada setor desta Câmara, encontram-se fixados termos de responsabilidade para guarda e administração dos bens, contendo o rol dos bens existentes no espaço e individualização o responsável por sua guarda e manutenção.

- **Almoxarifado**

Quanto aos bens e produtos acomodados em Almoxarifado, necessário destacar que o controle de consumo é realizado de forma simples, porém eficiente, circunstância que permite verificar e assegurar a consistência com a parte física, isto porque não há estoque duradouro de produtos.

Ainda, cabe ponderar que as instalações do almoxarifado, ainda que pequenas, estão em bom estado de conservação.

## **2. GESTÃO DE PESSOAL**

A Câmara Municipal de Taguaí conta atualmente com o número total geral de 5 (cinco) servidores do quadro efetivo em folha de pagamento, neste sentido, necessário pontuar a **inexistência de servidores ocupantes de cargos comissionados** ou cedidos pela Prefeitura Municipal. Necessário destacar que no presente período analisado, inexistem servidores em gozo de férias e/ou em gozo de licenças.

No que se refere ao limite máximo de vereadores, determinado no inciso IV do artigo 29 da Constituição Federal, verifica-se a legalidade do Poder Legislativo Municipal quando a previsão constitucional, contando com 09 (nove) vereadores.



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## **3. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

### **a) Declaração de bens: Agentes políticos e servidores.**

Trata-se de veículo Volkswagen Gol, 1.6 litros, versão MI Rallye bicombustível (Total Flex), 8 válvulas, 4 portas, ano 2005. As declarações de bens, tanto dos agentes políticos quanto dos servidores, são realizadas anualmente, sempre ao início de cada ano, nos moldes preconizados pelo artigo 13, § 1º, da Lei Federal nº 8.429/92.

### **b) Conferência do Demonstrativo de Execução Orçamentária e Financeira do trimestre;**

### **c) Encaminhamento do "Calendário anual de prazos e obrigações do exercício de 2015" ao setor de finanças e contabilidade (anexo);**

Com o desígnio de cumprir a missão institucional de "atuar preventivamente no sentido de assegurar a correção das ações de gestão pública, face ao estabelecido nos programas de governo e na legislação vigente, bem como subsidiar a tomada de decisão com informações confiáveis, de forma a alcançar a otimização de resultado", foi encaminhado à Diretoria de Finanças e Contabilidade deste Poder Legislativo Municipal, o "**Calendário anual de prazos e obrigações 2015**", necessárias ao atendimento das exigências da Auditoria Eletrônica - Audesp, comunicado SDG n.º 35/2014 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

### **d) Controle de gastos com o veículo oficial.**

Trata-se de veículo Volkswagen Gol, 1.6 litros, versão MI Rallye bicombustível (Total Flex), 8 válvulas, 4 portas, ano 2005.

A empresa Lança & Paulucci-LTDA é a responsável pelo fornecimento de até 1200 (um mil e duzentos) litros de etanol para utilização no veículo oficial no decorrer do ano de 2014, conforme processo n.º 06/2014, dispensa de licitação n.º 05/2014, prazo de vigência: Janeiro à dezembro de 2014.

Atualmente tem-se realizado o controle de viagens empreendidas no veículo oficial, registrando, em livro específico para tais fins, o itinerário a ser percorrido, o motivo da viagem, o pessoal transportado, a quilometragem de saída e de retorno.





# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## **e) Análise das seguintes Portarias:**

- a. Portaria n.º 01/2015 – “Dispõe sobre a nomeação da Comissão de Pesquisa de preços e processos licitatórios”;
- b. Portaria n.º 02/2015 – “Designa responsável pelo departamento de patrimônio da Câmara Municipal de Taguaí”;
- c. Portaria n.º 03/2015 – “Designa responsável pelo departamento de compras e almoxarifado da Câmara Municipal de Taguaí”;
- d. Portaria n.º 04/2015 – “Designa responsável pela tesouraria e controle de bancos da Câmara Municipal de Taguaí”.
- e. Portaria n.º 05/2015 – “Designa responsável pela área de finanças na Câmara Municipal de Taguaí”.
- f. Portaria n.º 06/2015 – “Designa responsável pelo atendimento ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo”.
- g. Portaria n.º 07/2015 – “Designa responsável pelos adiantamentos da Câmara Municipal de Taguaí”.
- h. Portaria n.º 08/2015 – “Dispõe sobre a concessão do pagamento de 1/3 constitucional de férias e 10 dias indenizados a servidora”.
- i. Portaria n.º 09/2015 – “Dispõe sobre ponto facultativo”;
- j. Portaria n.º 10/2015 – “Dispõe sobre concessão do pagamento de 1/3 constitucional de férias e 10 dias indenizados ao servidor”;
- k. Portaria n.º 11/2015 – “Dispõe sobre ponto facultativo”.



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

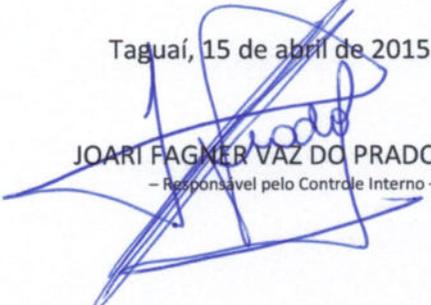
CNPJ - 49.886.096/0001-26

## **CONCLUSÃO**

Posto a presença de todos os elementos e formalidades exigidos pela legislação vigente, onde se comprova adequadamente a aplicação dos recursos nas finalidades para as quais foram concedidos, bem como cotejando os princípios da legalidade, economicidade, publicidade, impessoalidade, razoabilidade e moralidade para um satisfatório atendimento dos interesses públicos, de forma transparente e segura, estando a documentação devidamente acostada ao presente relatório disponível para análise do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, **RESOLVE**, a Controladoria, órgão interno da Câmara Municipal de Taguaí, com base no exposto e fundamentado nos dados lançados aos anexos, atestar pela **REGULARIDADE** em forma e conteúdo das contas referentes ao TRIMESTRE analisado (Janeiro – Fevereiro - Março).

S.m.j

Taguaí, 15 de abril de 2015.

  
JOARI FAGNER VAZ DO PRADO  
– Responsável pelo Controle Interno –



**CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ**

CNPJ - 49.886.096/0001-26

---

# **ANEXOS**



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## ANEXO I

Área:	SISTEMA DE CONTROLE INTERNO		
Período:	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)		
Responsável:	Nilciane Maria Bérغامo Carniato		
VERIFICAÇÕES	SIM	NÃO	ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA
1 - Foi regulamentado o sistema de Controle Interno?	X		Resolução n.º 02/2013, de 21 de agosto de 2013 – "Dispõe sobre a institucionalização, regulamentação e organização do sistema de controle interno do Poder Legislativo do município de Taguaí e dá outras providências".
2 - O responsável pelo Controle Interno ocupa cargo efetivo na Administração Municipal?	X		Este servidor ocupa cargo de provimento efetivo na Administração Municipal.
3 - O Controle Interno apresenta, periodicamente, relatórios quanto às suas funções institucionais?	X		O Controle Interno apresenta relatórios em período trimestral, e realiza registros diários (em caso de ocorrências que mereçam registro).
4 - O Responsável pelo Controle Interno assina o Relatório de Gestão Fiscal, conjuntamente com o Chefe do Poder / Dirigente da entidade e autoridades responsáveis pela administração financeira?	X		A partir da data da Resolução que institucionaliza o sistema de Controle Interno, este responsável pelo Controle passou a assinar Relatório de Gestão Fiscal juntamente com o Chefe do Poder Legislativo, conforme se poderá confirmar mediante a consulta às publicações arquivadas.
5 - Houve desatendimento de alguma disposição da Lei Orgânica, do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, ou cumprimento de forma extemporânea? Caso positivo, especifique.		X	Nada a constar.
6 - Houve descumprimento de algum item das Instruções Consolidadas nº 02/2008 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, ou cumprimento de forma extemporânea? Caso positivo, especifique.		X	Nada a constar
7 - Houve descumprimento de alguma recomendação ou determinação do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, emanada à margem do parecer ou julgamento das contas, ou cumprimento de forma extemporânea? Caso positivo, especifique.		X	Nada a constar
8 - Houve reversão, por parte da Câmara de Vereadores, de parecer emitido pelo Tribunal de Contas em relação às contas do Executivo Municipal?		X	Nada a constar
<b>PARECER SINTÉTICO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA:</b> Em nosso entendimento, os procedimentos referentes à área em análise ( <b>SISTEMA DE CONTROLE INTERNO</b> ) se processaram dentro da estrita legalidade, sendo que os indicadores apresentados são tendentes ao cumprimento das metas da Administração. <b>SMJ, Eis o parecer.</b>			



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## ANEXO II

Área:	GESTÃO ORÇAMENTÁRIA - FISCALIZAÇÃO E LEGALIDADE		
Período:	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)		
Responsável:	Nilciane Maria Bérغامo Carniato		
<b>PEÇAS DE PLANEJAMENTO – LEGALIDADE</b>			
<b>LEI INSTITUIDORA</b>	<b>ALTERAÇÕES NO PERÍODO</b>	<b>AUDIÊNCIAS PÚBLICAS</b>	<b>OBSERVAÇÕES</b>
1.1 - PLANO PLURIANUAL 2014-2017. (Lei n.º 1.046/2013, de 23 de dezembro de 2013).	Lei ordinária n.º 1.058/2014, de 18 de dezembro de 2014.	Compulsando os arquivos da Câmara Municipal, foi possível confirmar a realização de Audiência Pública.	- Substitutivo apresentado em 30 de agosto de 2013.
1.2 - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS / 2015. (Lei Ordinária n.º 1054/2014, de 16 de julho de 2014).	- Lei ordinária n.º 1.059/2014, de 18 de dezembro de 2014.	Compulsando os arquivos da Câmara Municipal, foi possível confirmar a realização de Audiência Pública.	NIHIL
1.3 - LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL / 2015. (Lei n.º 1060/2014, de 07 de dezembro de 2014).	- Lei ordinária n.º 1.061/2014, de 18 de dezembro de 2014.	Compulsando os arquivos da Câmara Municipal, foi possível confirmar a realização de Audiência Pública.	NIHIL
<b>LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - LEGALIDADE E EXECUÇÃO</b>			
<b>VERIFICAÇÕES</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA</b>
1.3.1 - Houve abertura de créditos adicionais? Especificar.		X	Prejudicado.
1.3.2 - Foram autorizados por Lei? Especificar.		X	Prejudicado.
1.3.3 - Foram abertos por Ato? Especificar.		X	Nada consta.
1.3.3.1 - Caso abertos por Ato, obedeceram ao limite fixado na LOA? Especificar o saldo a utilizar.		X	Prejudicado.
1.3.3.2 - Caso abertos por Ato, ocorreu transposição, remanejamento ou transferência para outra categoria de programação ou para outro órgão? Especificar.		X	Prejudicado.
1.4 - Foram abertos com recursos originários de superávit financeiro do exercício anterior? Especificar o saldo a utilizar.		X	Prejudicado.
1.5 - Foram abertos com recursos originários de excesso de arrecadação? Especificar, anexando demonstrativo.		X	Prejudicado.
1.6 - Foram abertos com recursos originários de anulação de dotações orçamentárias? Especificar.		X	Prejudicado.
1.7 - Foram abertos com recursos originários de operações de crédito? Especificar.		X	Prejudicado.
1.8 - Foram abertos com recursos originários de convênios firmados ou aditados após a promulgação da LOA?		X	Prejudicado.
2 - A execução orçamentária é tendente a concretizar o equilíbrio entre receitas arrecadadas e despesas realizadas, ou a atender as metas fiscais planejadas?	X		NIHIL
<b>PARECER SINTÉTICO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA:</b> Em nosso entendimento, os procedimentos referentes à área em análise se processaram dentro da legalidade, sendo que os indicadores apresentados são tendentes ao cumprimento das metas da Administração.			





# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAI

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## ANEXO III

Área:	RESTOS A PAGAR - INSCRIÇÃO E CONTROLE		
Período:	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)		
Responsável:	Nilciane Maria Bérغامo Carniato		
VERIFICAÇÕES	SIM	NÃO	ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA
1 - Houve despesas empenhadas e liquidadas contraídas até 31 de dezembro do exercício anterior que não foram inscritas em Restos a Pagar?	-	X	Conforme discriminação constante no relatório do Controle.
1.1 - Caso positivo, não foram inscritas por falta de disponibilidade de caixa?	-	X	Prejudicado
2 - Em se tratando de último ano de mandato do titular do Poder, foi contraída, nos dois últimos quadrimestres, obrigação de despesa que não foi cumprida integralmente dentro dele, ou que tenha deixado parcelas a serem pagas no exercício seguinte sem que houvesse suficiente disponibilidade de caixa para este efeito?	-	X	Prejudicado
3 - Houve cancelamento de Restos a Pagar? Caso positivo, justifique.		X	Nada consta.
4 - Os pagamentos dos Restos a Pagar efetuados são tendentes a quitá-los até o final do exercício corrente? (Especifique)	X		Prejudicado
5 - Existem saldos de Restos a Pagar remanescentes de exercícios que não o imediatamente anterior? (Justifique)		X	Prejudicado.
<b>PARECER SINTÉTICO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA:</b> Em nosso entendimento, os procedimentos referentes à área em análise se processaram dentro da legalidade.			

## ANEXO IV

Área:	DIREITOS E HAVERES – TESOURARIA		
Período:	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)		
Responsável:	Nilciane Maria Bérغامo Carniato		
VERIFICAÇÕES	SIM	NÃO	ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA
1 - As disponibilidades são movimentadas exclusivamente em bancos oficiais? Caso negativo, justifique.	X		Caixa Econômica Federal– CEF
2 - As conciliações bancárias foram efetuadas até o mês corrente?	X		Analisadas pelo Controle Interno e encaminhadas ao AUDESP.
2.1 - As conciliações bancárias são conferidas por setor diverso daquele que as elaborou, atendendo ao princípio da segregação de funções?	X		Efetuadas pela Contabilidade e conferidas pelo Presidente da Câmara e pelo responsável pelo Controle Interno.
2.2 - Existem pendências na conciliação bancária no confronto de valores do extrato bancário com a razão contábil?		X	Conforme apuração realizada, inexistem qualquer pendência com relação às conciliações bancárias no confronto de valores.
2.2.1 - Caso positivo, foram tomadas providências para correção das pendências? Quais?	-	-	Prejudicado
3 - Houve disponibilidades que permaneceram em conta corrente sem terem sido aplicados? Caso positivo, justifique.		X	Aplicação diária na conta especial para aplicação da Caixa Ec. Federal (16000047-0).



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

4 - Existem cheques emitidos há mais de 180 dias que não foram compensados?		X	Prejudicado.
4.1 - Caso positivo, foram tomadas providências?		X	Prejudicado.
5 - Houve estrito cumprimento da ordem cronológica de pagamento, observadas as vinculações por recursos?	-	-	Prejudicado.
5.1 - Caso negativo, as exceções foram autorizadas por lei?	-	-	Prejudicado.
5.2 - Caso não autorizadas por lei, o descumprimento da ordem cronológica de pagamentos ocorreu em função de fatores supervenientes? Justifique.	-	-	Prejudicado.
<b>PARECER SINTÉTICO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA:</b> Em nosso entendimento, os procedimentos referentes à área em análise se processaram dentro da legalidade, sendo que os indicadores apresentados são tendentes ao cumprimento das metas da Administração.			

## ANEXO V

Área:	CONTROLE PATRIMONIAL E ALIENAÇÃO DE ATIVOS		
Período:	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)		
Responsável:	Nilciane Maria Bérغامo Carniato		
VERIFICAÇÕES	SIM	NÃO	ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA
1 - Houve alienação de bens e direitos que integram o patrimônio público?		X	Nada consta.
1.1 - Caso positivo, foi efetuada através de leilão ou concorrência pública?	-	-	Prejudicado.
1.1 - Caso positivo, houve aplicação da receita de capital derivada para o financiamento de despesa corrente, salvo se destinada por lei aos regimes de previdência social, geral e próprio dos servidores públicos?	-	-	Prejudicado.
1.1.1 - Caso a receita tenha sido utilizada para custear o regime próprio de previdência social dos servidores públicos, foi autorizado por lei?	-	-	Prejudicado.
2 - Foram incluídas dotações orçamentárias para atendimento de novos projetos, obras e construções sem que se tenha concluído projetos em andamento, ou se tenha reservados recursos orçamentários para sua conclusão?	-	-	Prejudicado.
2.1 - Foram incluídas dotações orçamentárias para atendimento de novos projetos, obras e construções sem que se tenha concluído projetos em andamento, ou se tenha reservados recursos orçamentários para a manutenção do patrimônio público já existente?	-	-	Prejudicado.
3 - Foi efetuada desapropriação de imóvel urbano?	-	-	Prejudicado.
3.1 - Caso positivo, houve prévia e justa indenização em dinheiro ou prévio depósito judicial do valor da indenização?	-	-	Prejudicado.
4 - Houve levantamento geral dos bens móveis e imóveis, tendo por base o inventário analítico de cada unidade administrativa e os elementos da escrituração sintética na contabilidade?	X		O levantamento geral de bens é realizado anualmente, tendo sido realizado no mês de Janeiro do exercício de 2015.
4.1 - Caso positivo, o Inventário está em acordo com a composição do Ativo Permanente / Imobilizado, no Balanço Patrimonial?	X		NIHIL



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

4.2 - Caso negativo, foram tomadas providências para regularização?	-	-	PREJUDICADO
4.3 - Existem termos de responsabilidade para guarda e administração dos bens patrimoniais disponibilizados a cada setor?	X		Os termos são afixados em cada setor correspondente aos bens disponibilizados, indicando de maneira individualizada o responsável por sua guarda e manutenção.
4.4 - Existe controle dos bens imóveis visando evitar invasões, depredações ou má utilização?	X		Existem grades de proteção nas janelas do prédio onde se encontram a Procuradoria Jurídica, Diretoria Administrativa e Diretoria Contábil.
4.5 - Os bens imóveis encontram-se devidamente registrados junto aos respectivos cartórios de imóveis?	-	-	Campo prejudicado, uma vez que o prédio em que funciona a sede do Poder Legislativo se trata de propriedade privada (vide contrato de locação).

**PARECER SINTÉTICO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA:** Em nosso entendimento, os procedimentos referentes à área em análise se processaram dentro da legalidade, sendo que os indicadores apresentados são tendentes ao cumprimento das metas da Administração.

## ANEXO VI

Área:	DESPESAS COM PESSOAL - LIMITES E CONCESSÃO DE VANTAGENS		
Período:	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)		
Responsável:	Nilciane Maria Bérghamo Carniato		
TÓPICO	LIMITE LEGAL	LIMITE AFERIDO	SITUAÇÃO
DESPESA TOTAL COM PESSOAL	6% da RCL (*)	1,74%	Abaixo do limite prudencial de 5,70%

(\*) 6% para o Poder Legislativo

VERIFICAÇÃO	SIM	NÃO	ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA
1 - Caso o limite aferido esteja acima do limite prudencial (§ único do art. 22 da LC 101/00), foram adotadas as vedações determinadas pela LRF (concessão de vantagem, aumento, reajuste ou adequação de remuneração a qualquer título, salvo os derivados de sentença judicial ou de determinação legal ou contratual, ressalvada a revisão prevista no inciso X do art. 37 da Constituição; criação de cargo, emprego ou função; alteração de estrutura de carreira que implique aumento de despesa; provimento de cargo público, admissão ou contratação de pessoal a qualquer título, ressalvada a reposição decorrente de aposentadoria ou falecimento de servidores das áreas de educação, saúde e segurança; contratação de hora extra, salvo no caso do disposto no inciso II do § 6º do art. 57 da Constituição e as situações previstas na lei de diretrizes orçamentárias).	-	-	PREJUDICADO
2 - Caso o limite aferido esteja acima do limite de despesa total	-	-	PREJUDICADO



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

com pessoal determinado no art. 23 da LRF, foram adotadas, além das vedações referentes ao limite prudencial, as providências previstas nos §§ 3º e 4º do art. 169 da Constituição (redução em pelo menos vinte por cento das despesas com cargos em comissão e funções de confiança; exoneração dos servidores não estáveis; e se tais medidas não forem suficientes para recondução das despesas ao limite, a perda de cargo de servidores estáveis, desde que ato normativo motivado do Poder especifique a atividade funcional, o órgão ou unidade administrativa objeto da redução de pessoal).			
2.1 - Caso positivo, foi eliminado pelo menos um terço do percentual excedente no quadrimestre seguinte ao da verificação da extrapolção do limite geral de despesas de pessoal?	-	-	PREJUDICADO
2.2 - Caso positivo, o percentual excedente foi eliminado nos dois quadrimestres seguintes ao da verificação da extrapolção do limite geral de despesas de pessoal, sendo os gastos reconduzidos aos limites legais?	-	-	PREJUDICADO
3 - Houve deferimento de vantagens sobre parcelas integrantes de subsídios, vencimentos ou salário de agentes políticos ou servidores?	X		Adicional de 50% (Cinquenta por cento) para o responsável pelo Controle Interno da Câmara, conforme Resolução 02/2013.
3.1 - Caso positivo, os efeitos financeiros das respectivas despesas já se encontravam contemplados na LDO?	-	-	PREJUDICADO
3.1.1 - Caso negativo, foram autorizados por lei?	-	-	PREJUDICADO
3.1.2 - Caso autorizado por lei, foi apresentada estimativa de impacto orçamentário – financeiro e compatibilidade com o PPA, LDO e LOA, bem como comprovação de que a despesa criada ou aumentada não afetará as metas de resultados fiscais previstas no Anexo de Metas Fiscais, devendo seus efeitos financeiros, nos períodos seguintes, ser compensados pelo aumento permanente de receita ou pela redução permanente de despesa?	-	-	PREJUDICADO
4 - Foi efetuada a revisão geral anual de remunerações e subsídios de que trata o inc. X do art. 37 da CF?	X		Lei Complementar n.º: 98/2015, de 20 de março de 2015.
4.1 - No caso de ano eleitoral municipal, foi concedida revisão geral da remuneração dos servidores públicos que excedeu a reposição da perda de seu poder aquisitivo ao longo do ano da eleição, a partir de cento e oitenta dias antes da eleição e até a posse dos eleitos?	-	-	PREJUDICADO
5 - Os subsídios do Presidente da Câmara e dos Vereadores Municipais foram fixados por resolução de iniciativa da Câmara Municipal, observado o que dispõem os arts. 37, XI e 39, § 4º da CF?		X	
5.1 - Houve alteração posterior da fixação dos subsídios dos agentes políticos do Poder Executivo?		X	NIHIL
5.2 - Caso positivo, foram observadas as mesmas disposições constitucionais por ocasião da fixação inicial, exceto o princípio da anterioridade?	-	-	PREJUDICADO



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

5.3 - Houve alteração posterior da fixação dos subsídios dos agentes políticos do Poder Legislativo?		X	
6 - Foi emanado o ato do qual resultou aumento da despesa com pessoal expedido nos cento e oitenta dias anteriores ao final do mandato do titular do respectivo Poder?	-	-	PREJUDICADO
7 - Existem cargos em comissão cujas atribuições não possuem característica de direção, chefia e assessoramento, nos moldes do art. 37, V, da CF?	-	-	PREJUDICADO
8 - Foram efetuadas ou atualizadas as declarações de bens dos agentes políticos e servidores municipais, nos moldes do art. 13, § 2º, da Lei Federal nº 8.429/92?	X		As declarações de bens, tanto dos agentes políticos quanto dos servidores, são realizadas anualmente, sempre ao início de cada ano, nos moldes preconizados pelo artigo 13, § 1º, da Lei Federal nº 8.429/92.
<b>PARECER SINTÉTICO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA:</b> Em nosso entendimento, os procedimentos referentes à área em análise se processaram dentro da legalidade, sendo que os indicadores apresentados são tendentes ao cumprimento das metas da Administração.			

## ANEXO VII

<b>Área:</b>	<b>TOMADA DE CONTAS DOS ORDENADORES DE DESPESA, RECEBEDORES, TESOUREIROS, PAGADORES OU ASSEMELHADOS</b>		
<b>Período:</b>	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)		
<b>Responsável:</b>	Nilciane Maria Bérgamo Carniato		
<b>TÓPICO</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA</b>
1 - Existe lei municipal regulamentando a concessão de recursos na forma de Adiantamento para execução de despesas de pequeno porte ou que não possam se submeter ao processamento normal de despesas?	X		Lei nº 1.033/2013
2 - Foi efetuado adiantamento para agente político?		X	NIHIL
3 - Houve adiantamento de despesas cuja prestação de contas não foi apresentada no prazo estipulado na lei municipal?		X	NIHIL
3.1 - Caso positivo, foi instaurado procedimento administrativo para tomada de contas do responsável?	-	-	PREJUDICADO
4 - Houve instauração de outras tomadas de contas referentes à ausência ou irregularidades na prestação de contas de ordenadores de despesas, recebedores, tesoureiros, pagadores ou assemelhados?		X	NIHIL
4.1 - Caso positivo, houve a posterior prestação de contas ou recuperação dos valores?	-	-	PREJUDICADO
4.2 - Caso negativo, foram tomadas medidas administrativas ou judiciais visando a recuperação dos valores ao erário?			PREJUDICADO
5 - Houve determinação de ressarcimento de valores ao erário de agentes políticos ou servidores, por parte do Tribunal de Contas ou por determinação judicial?		X	NIHIL





# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

5.1 - Caso positivo, foram adotadas as medidas administrativas para ressarcimento dos valores?	-	-	PREJUDICADO
5.2 - Caso não ressarcidos os valores, foram inscritos na Dívida Ativa?		X	NIHIL
5.3 - Foram tomadas medidas judiciais para recuperação destes valores inscritos na Dívida Ativa?	-	-	PREJUDICADO

**PARECER SINTÉTICO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA:** Em nosso entendimento, os procedimentos referentes à área em análise se processaram dentro da legalidade, sendo que os indicadores apresentados são tendentes ao cumprimento das metas da Administração.

## ANEXO VIII

Área:	CUMPRIMENTO DOS LIMITES DE DESPESAS DO LEGISLATIVO		
Período:	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)		
Responsável:	Nilciane Maria Bérghamo Carniato		
TÓPICO	LIMITE LEGAL	LIMITE AFERIDO	SITUAÇÃO
DESPEZA TOTAL DO LEGISLATIVO (incluindo os subsídios dos Vereadores e excluídos os gastos com inativos) - Art. 29-A, da CF (*)	7% das receitas tributárias + transferências constitucionais efetivamente realizadas no exercício anterior	4,18%	REGULAR
DESPEZA TOTAL COM PESSOAL - Art. 20, III, a, da LRF (**)	6% da receita corrente líquida	1,74%	REGULAR
FOLHA DE PAGAMENTO (incluindo gastos com subsídios de vereadores) - Art. 29-A, § 1º, da CF	70% de suas receitas (duodécimos transferidos)	42,19%	REGULAR
TOTAL DA DESPEZA COM REMUNERAÇÃO DE VEREADORES - Art. 29, VII, da CF	5% da receita do município	0,73%	REGULAR
SUBSÍDIO DOS VEREADORES - Art. 29, VI, da CF	20% do subsídio dos Deputados Estaduais	07,49%	REGULAR

(\*) percentual limite da despesa referente ao orçamento 2013. (\*\*) primeiro quadrimestre de 2013.

VERIFICAÇÕES	SIM	NÃO	ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA
1 - Foram efetuados repasses de duodécimos ao Legislativo que ultrapassam os limites definidos no art. 29-A da CF?		X	NIHIL
2 - Os repasses de duodécimos foram efetuados integralmente até o dia 20 do mês de competência?	X		NIHIL
3 - Foi observado o limite máximo de Vereadores determinado no inc. IV do art. 29 da CF?	X		O Poder Legislativo do Município se compõe por 09 (nove) vereadores, respeitado, portanto, o limite constitucional.

**PARECER SINTÉTICO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA:** Em nosso entendimento, os procedimentos referentes à área em análise se processaram dentro da legalidade, sendo que os indicadores apresentados são tendentes ao cumprimento das metas da Administração.



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## ANEXO IX

Área:	COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
Período:	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)
Responsável:	Nilciane Maria Bérghamo Carniato

VERIFICAÇÕES	SIM	NÃO	ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA
<b>1 - NORMATIZAÇÃO</b>	X		NIHIL
1.1 - Há Comissão de Licitação Permanente instituída através de Portaria?	X		Portaria 01/2015.
1.2 - Caso positivo, qual o nº de referida Portaria?	X		Portaria 01/2015.
1.3 - A investidura dos membros da Comissão de Licitação tem prazo máximo de 1 (um) ano e obedeceu ao limite de recondução dos membros com relação ao exercício anterior, nos termos do §4º do art. 51 da Lei nº 8.666/93?	X		NIHIL
1.4 - Há pregoeiro(a) habilitada no âmbito da Administração?		X	NIHIL
1.5 - Há Ato Municipal que regulamente o pregão no órgão? Em caso positivo, indicar o número.		X	NIHIL
1.6 - Há Ato Municipal que regulamente o registro de preços no órgão? Em caso positivo, indicar o número.		X	NIHIL
1.7 - O Registro Cadastral é amplamente divulgado sendo o chamamento público publicado pelo menos uma vez ao ano na imprensa oficial e jornal diário, nos termos do art. 34 da Lei nº 8.666/93?		X	NIHIL
1.8 - Há regulamento na Câmara para o pregão eletrônico? Caso positivo, informar o número do Decreto.		X	NIHIL
<b>2 - COMPRAS - LICITAÇÕES - PROCEDIMENTOS</b>			
2.1 - As publicações dos avisos dos editais de Concorrência Pública, Tomada de Preços, Leilão e Pregão, se realizados no período, obedeceram a forma de publicação estabelecida no art. 21 da Lei nº 8.66/93 e, no caso de pregão, na legislação municipal?	X		NIHIL
2.2 - Especificamente com relação às licitações realizadas visando à execução de obras financiadas com recursos da União, houve a publicação do edital no Diário Oficial da União?	-	-	PREJUDICADO
2.3 - Os editais dos convites realizados no período avaliado foram afixados em local apropriado nos termos do §3º do art. 22 da Lei nº 8.666/93?	X		Convite n.º 01/2015.
2.4 - As publicações dos avisos de licitações realizadas no Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março) obedeceram a anterioridade e condições estabelecidas no art. 21 da Lei de Licitações?	X		NIHILL
2.5 - Para as licitações realizadas no Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março) houve a informação da existência e indicação dos recursos orçamentários para pagamento, nos termos do art. 14 da Lei de Licitações (exceção apenas no caso de registro de preços)?	X		Para as licitações realizadas no Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março), a informação da existência e indicação dos recursos orçamentários para pagamento, nos termos do art. 14 da 8.666/93, se dá por meio de ofício circular assinado pela Diretora de Finanças e Contabi-



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

		lidade e anexado a cada processo licitatório aberto.
2.6 – Para as licitações realizadas no Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março), houve a formalização de pesquisas prévias de preços, ou, no caso de obras e serviços de engenharia, de planilha de composição de custos através da adoção de planilhas oficiais, tais como SINAPI, CPOS, etc., com indicação da fonte de pesquisa?	X	Segundo entendimento do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, tem-se realizado a consulta prévia de preços, sempre contemplando, ao menos, três propostas válidas.
2.7 - Todos os editais das licitações realizadas no período de auditado foram apreciados pelo departamento jurídico do órgão com emissão de parecer, nos termos do inciso VI do art. 38 da Lei nº 8.666/93?	X	Para as licitações realizadas no mês de Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março), todos os processos acompanham devidamente o respectivo parecer jurídico.
2.8 – Foi formalizado processo licitatório ou de dispensa de licitação relativo aos serviços de telefonia fixa?	X	Devido aos baixos valores gastos por esta Câmara com serviços de telefonia fixa, formalizou-se processo de dispensa de licitação, nos termos do artigo 24, II da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1.993 e alterações posteriores, que trata das licitações e contratos públicos.
2.9 – Ocorreram compras diretas (sem o precedente processo licitatório) de objetos ou serviços da mesma natureza que poderiam ter sido realizados conjunta e concomitantemente e que somados aos períodos anteriores ultrapassaram o limite de dispensa disposto nos incisos I e II do art. 24 da Lei de Licitações (R\$ 15.000,00 obras e serviços de engenharia e R\$ 8.000,00 demais serviços e compras)?	X	NIHIL
<b>3 – DISPENSA E INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO</b>		
3.1 - Os processos de dispensa e inexigibilidade de licitação cumpriram com as formalidades legais, em especial quanto a publicação da ratificação na imprensa oficial no prazo de 5 dias, nos termos do art. 26 da Lei nº 8.666/93?	X	NIHIL
3.2 – Foi formalizado o processo de dispensa de licitação, em especial para contratação dos serviços de fornecimento de energia elétrica?	X	Feito em janeiro/15.
3.3 – Foi formalizado o processo de inexigibilidade de licitação, em especial para contratação dos serviços de fornecimento de água e coleta de esgoto?	X	Feito em janeiro/15.
3.4 – Durante o período avaliado, houve a formalização de dispensa de licitação nos casos de emergência ou estado de calamidade pública?	X	NIHIL
3.4.1 - Em caso positivo, indicar os motivos que inviabilizaram a realização do precedente procedimento licitatório.	-	PREJUDICADO
3.4.2 – No caso da existência da contratação emergencial, referida contratação observou o prazo máximo de 180 dias conforme inciso IV do art. 24 da Lei nº 8.666/93?	-	PREJUDICADO



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

4 – CONTRATOS – FORMALIZAÇÃO – EXECUÇÃO			
4.1 – Durante o período avaliado, houve a celebração de contratos de valores superiores ao limite de remessa obrigatória ao Tribunal de Contas, ou seja. *R\$ 3.677.000,00 para obras e serviços de engenharia e *R\$ 2.626.000,00 para os demais serviços e materiais? (*Obs.: Valores para o exercício de 2013)		X	Não houve.
4.1.1 – Caso positivo, os mesmos foram remetidos ao Tribunal de Contas?	-	-	PREJUDICADO
4.1.2 – No caso de encaminhamento, foi observado o prazo de remessa estipulado na Resolução nº 01/2012 do Tribunal de Contas que alterou para o prazo de remessa para 5 (cinco) dias contados da data da assinatura do contrato?	-	-	PREJUDICADO
4.2 – No período avaliado, houve a formalização de todos os contratos de prestação de serviços e de compras cujo fornecimento é parcelado?	X		Os contratos de prestação de serviços foram devidamente formalizados.
4.3 – Todos os contratos e aditamentos celebrados no mês anterior ao avaliado foram publicados resumidamente até o 5º dia útil deste mês na imprensa oficial, nos termos do parágrafo único do art. 61 da Lei nº 8.666/93?	X		NIHIL
4.4 – Há previsão nos contratos de prestação de serviços da forma de recebimento de referidos serviços?	X		Os serviços serão recebidos por servidor responsável pertencente ao quadro de pessoal da CONTRATANTE, que certificará a realização dos serviços executados na forma estabelecida neste instrumento contratual.
4.4.1 – Independentemente da previsão contratual e, conforme o caso, a Administração vem exigindo do Contratado a comprovação da prestação de execução de serviços através da apresentação de relatórios mensais, etc.		X	Não existe relatório, mas existe comprovação dos serviços por meio do controle das notas apresentadas ao final de cada mês e anexadas aos respectivos livros contábeis.
4.5 – Previamente ao deferimento dos pedidos de realinhamento de preços dos contratos, os mesmos são submetidos a diligências (pesquisa de mercado) visando comprovar o incremento solicitado?	-	-	PREJUDICADO
4.6 – No período analisado, foi realizada alguma rescisão unilateral de contrato por descumprimento de cláusulas contratuais? Caso positivo, indicar os motivos.		X	NIHIL
4.6.1 – No caso da ocorrência de rescisão unilateral, foi instaurado procedimento administrativo visando aplicação das penalidades previstas no contrato?	-	-	PREJUDICADO
4.6.2 – Neste caso foi observado o princípio da ampla defesa?	-	-	PREJUDICADO
4.6.3 – No caso de decisão no processo administrativo de suspensão de participação de licitação e/ou declaração de inidoneidade, foi providenciada a comunicação do Tribunal de Contas mediante o preenchimento do Anexo 8 das Instruções nº 02/2008?		X	NIHIL
4.7 – Durante o período avaliado, houve exigência de garantia para		X	NIHIL



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAI

CNPJ - 49.886.096/0001-26

celebração de algum contrato?			
4.7.1 – Em caso positivo, foi informado à contabilidade para providências no sentido de contabilizar referida garantia contratual?	-	-	PREJUDICADO
<b>PARECER SINTÉTICO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA:</b> Em nosso entendimento, os procedimentos referentes à área em análise se processaram dentro da legalidade, sendo que os indicadores apresentados são tendentes ao cumprimento das metas da Administração.			

## ANEXO X

Área:	ACESSO À INFORMAÇÃO E TRANSPARÊNCIA DAS CONTAS PÚBLICAS		
Período:	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)		
Responsável:	Nilciane Maria Bérghamo Carniato		
Assinatura:			
VERIFICAÇÕES	SIM	NÃO	ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA
1 - Foi criado o Serviço de Informação ao Cidadão (art. 9º da Lei nº 12.527/2011)?	X		Foi criado o Portal da Transparência no site da Câmara.
2 - Caso tenha mais de 10 mil habitantes, o Município divulga, em sua página eletrônica, os repasses a entidades do 3º setor, bem como as informações alusivas a procedimentos licitatórios e ações governamentais, nos moldes do art. 8º, § 1º, da LF nº 12.527/2011?	-	-	PREJUDICADO (Prefeitura)
3 - Caso tenha mais de 50 mil habitantes, o Município, em sua página eletrônica, mostra, em tempo real, receitas arrecadadas e a espécie de despesas que está sendo realizada, desagregada esta informação em cifra monetária, nome do fornecedor e, se for o caso, o tipo da licitação realizada, em conformidade com o art. 48-A da LRF?		X	PREJUDICADO (Prefeitura)
4 - Foram realizadas audiências públicas para debater as metas fiscais? (art. 9, § 4º, da LRF)	-	-	PREJUDICADO (Prefeitura)
5 - Foram realizadas audiências públicas para debater o PPA, LDO e LOA? (art. 48, § único, da LRF)	-	-	PREJUDICADO (Prefeitura)
6 - As contas públicas foram colocadas à disposição da população em geral? (art. 49 da LRF)	X		A Prefeitura tanto divulga seus balancetes no portal da transparência, quanto encaminha os Balancetes Mensais para a Câmara Municipal, fato que pode ser comprovado mediante consulta ao livro de protocolo.
7 - Houve divulgação, na página eletrônica da Câmara, do PPA, da LDO, da LOA, dos balanços, do parecer prévio do Tribunal de Contas, do RGF e do RREO? (art. 48, caput, da LRF).	X		Conforme consulta realizada ao portal da transparência abrigado no site da Câmara, este item vem sendo efetivamente cumprido, com exceção à publicação do parecer prévio do Tribunal de Contas.
8 - Foi efetuada a publicação e divulgação do RGF? (arts. 55, § 2º, e 63,	X		Devidamente anexada em pasta



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

II, b, da LRF)			específica para tais fins.
9 - Foi efetuada a publicação e divulgação do RREO? (art. 52 da LRF)		X	Obs.: Prefeitura
10 - Foi efetuado o encaminhamento do arquivo .xml das despesas da Câmara ao Poder Executivo?	X		NIHIL
11 - Foi efetuada a divulgação dos tributos arrecadados? (art. 162 da CF)		X	PREJUDICADO
12 - Foi efetuada a publicação trimestral das receitas e despesas relativas à Educação? (art. 256 da CE)		X	PREFEITURA
13 - Foram efetuadas as audiências públicas quadrimestrais da Saúde? (art. 36, §5º, da LC 141/2012)		X	PREFEITURA
14 - Foi efetuada a publicação dos valores dos subsídios e da remuneração dos cargos e empregos públicos? (art. 39, § 6º, da CF)	X		Em janeiro/13 referente ao Exercício anterior, conforme publicação em arquivo.
15 - As despesas com publicidade dos atos, programas, obras, serviços e campanhas dos órgãos públicos tiveram exclusivamente caráter educativo, informativo ou de orientação social, delas não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos?	-	-	PREJUDICADO
16 - Em se tratando de ano eleitoral municipal, os gastos liquidados de publicidade institucional superaram a média despendida nos três exercícios anteriores, ou foram maiores do que os gastos observados no exercício imediatamente anterior?	-	-	PREJUDICADO

**PARECER SINTÉTICO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA:** Em nosso entendimento, os procedimentos referentes à área em análise se processaram dentro da legalidade, sendo que os indicadores apresentados são tendentes ao cumprimento das metas da Administração, EXCETO o item 7, relativo à publicação do parecer prévio do Tribunal de Contas. Todavia, as medidas concernentes à correção já estão sendo devidamente tomadas.

## ANEXO XI

Área:	ENCARGOS SOCIAIS - ADIMPLEMENTO		
Período:	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)		
Responsável:	Nilciane Maria Bérغامo Carniato		
VERIFICAÇÕES	SIM	NÃO	ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA
1 - A Câmara encontra-se adimplente com as contribuições ao instituto de previdência municipal, se existente?	-	-	Prejudicado. O Município não possui Caixa de Previdência.
2 - A Câmara encontra-se adimplente com as contribuições ao INSS, inclusive eventual parcelamento de dívida?	X		NIHIL
3 - A Câmara encontra-se adimplente com as contribuições ao FGTS, inclusive eventual parcelamento de dívida?	-	-	PREJUDICADO A Câmara não recolhe FGTS, pois somente possui funcionários sob o regime estatutário.
4 - A Câmara encontra-se adimplente com as contribuições ao PASEP, inclusive eventual parcelamento de dívida?	-	-	PREJUDICADO O recolhimento é feito pela Prefeitura Municipal.





# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

**PARECER SINTÉTICO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA:** Em nosso entendimento, os procedimentos referentes à área em análise se processaram dentro da legalidade, sendo que os indicadores apresentados são tendentes ao cumprimento das metas da Administração.

## ANEXO XII

Área:	ALMOXARIFADO		
Período:	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)		
Responsável:	Nilciane Maria Bérghamo Carniato		
VERIFICAÇÕES	SIM	NÃO	ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA
1 - Existe Almoarifado para controle dos estoques municipais?		X	Os produtos têm consumo imediato, não necessitando da realização de estoque.
2 - Caso positivo, existe funcionário designado formalmente para o controle do almoarifado?	-	-	PREJUDICADO
3 - Caso positivo, são elaborados relatórios mensais de entrada e saída de materiais?	-	-	PREJUDICADO
3.1 - Caso positivo, referidos relatórios são encaminhados para registro da Contabilidade?	-	-	PREJUDICADO
4 - Caso positivo, é efetuado inventário periódico dos materiais em estoque?	-	-	PREJUDICADO
5 - Caso inexistir Almoarifado, existem servidores formalmente designados para recebimento de materiais de fornecedores?	X		Existe servidor designado, conforme Portarias n.º 03/2015

## ANEXO XIII

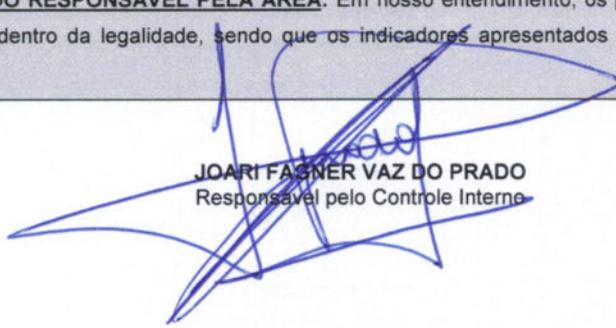
Área:	CONTROLE DE GASTOS COM COMBUSTÍVEL		
Período:	Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)		
Responsável:	Nilciane Maria Bérghamo Carniato		
VERIFICAÇÕES	SIM	NÃO	ESPECIFICAÇÃO / JUSTIFICATIVA
1 - Existe controle formal de gastos com combustível?	X		Muito embora o controle seja bastante rudimentar, os gastos empreendidos com combustível são lançados em planilhas do excel para fins de monitoramento dos gastos e controle da quantidade máxima permitida para aquisição.
1.1 - Caso positivo, referido controle identifica o veículo utilizado, o itinerário a ser percorrido, o motivo da viagem, o pessoal transportado, a quilometragem de saída e de retorno, a quantidade de quilômetros percorridos por litro de combustível, de forma a aferir a regular e eficiente utilização dos recursos públicos?	X		Trata-se de veículo oficial único, tendo seu uso controlado por fichas de viagem (apenas em livro próprio), nas quais constam todas as informações relativas ao itinerário percorrido, motivo,



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

			peçoal transportado, quilome- tagem de saída e retorno, além de média de consumo.
2 - Os gastos com combustível são efetuados exclusivamente para abastecimento de veículos da Administração?	X		NIHIL
3 - Caso exista bomba para estoque de combustível na própria Administração, os abastecimentos são efetuados mediante a apresentação de requisição devidamente autorizada pelo ordenador de despesas?		X	PREJUDICADO
4 - Caso os abastecimentos sejam efetuados em postos de gasolina, são precedidos de requisição devidamente autorizada pelo ordenador de despesas e conferida pelo responsável pelo setor antes da autorização de pagamento?	X		NIHIL
<b>PARECER SINTÉTICO DO RESPONSÁVEL PELA ÁREA:</b> Em nosso entendimento, os procedimentos referentes à área em análise se processaram dentro da legalidade, sendo que os indicadores apresentados são tendentes ao cumprimento das metas da Administração.			

  
JOARI FAGNER VAZ DO PRADO  
Responsável pelo Controle Interno



# CÂMARA MUNICIPAL DE TAGUAÍ

CNPJ - 49.886.096/0001-26

## RELATÓRIO SINTÉTICO DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO (anexos)

Trimestre apurado (Janeiro - Fevereiro - Março)

**Ao Exmo. Presidente da Câmara Nilciane Maria Bérghamo Carniato**

Em cumprimento às determinações da Resolução nº 02/2013 da Câmara Municipal de Taguaí-SP, vimos encaminhar o relatório sintético das ocorrências e indicadores setoriais coletados, aferidos e analisados pelo Sistema de Controle Interno, visando o fornecimento de informações gerenciais necessárias às tomadas de decisão desta Administração.

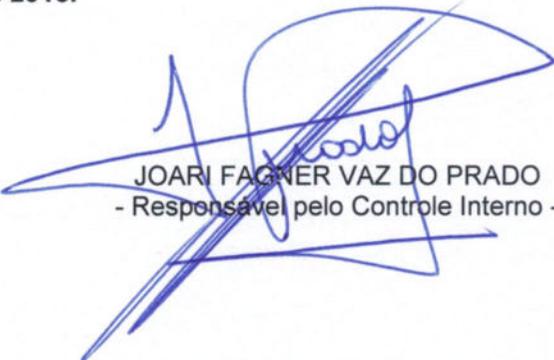
Como resultado das informações coletadas junto aos gestores das diversas áreas, sintetizadas nos relatórios sintéticos de ocorrências que anexamos, verificamos a ocorrência das seguintes **ilegalidades / irregularidades**:

Área:	ACESSO À INFORMAÇÃO E TRANSPARÊNCIA DAS CONTAS PÚBLICAS		
7 - Houve divulgação, na página eletrônica da Câmara, do PPA, da LDO, da LOA, dos balanços, do parecer prévio do Tribunal de Contas, do RGF e do RREO? (art. 48, caput, da LRF).	X		Conforme consulta realizada ao portal da transparência abrigado no site da Câmara, este item vem sendo efetivamente cumprido, com exceção à publicação do parecer prévio do Tribunal de Contas.

Visando sanar as irregularidades retro expostas, sugerimos que a Presidência desta Câmara:

- 1) Que se tornem providências ao que se refere a publicação dos pareceres prévios do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

**Taguaí, 15 de abril de 2015.**

  
JOARI FAGNER VAZ DO PRADO  
- Responsável pelo Controle Interno -